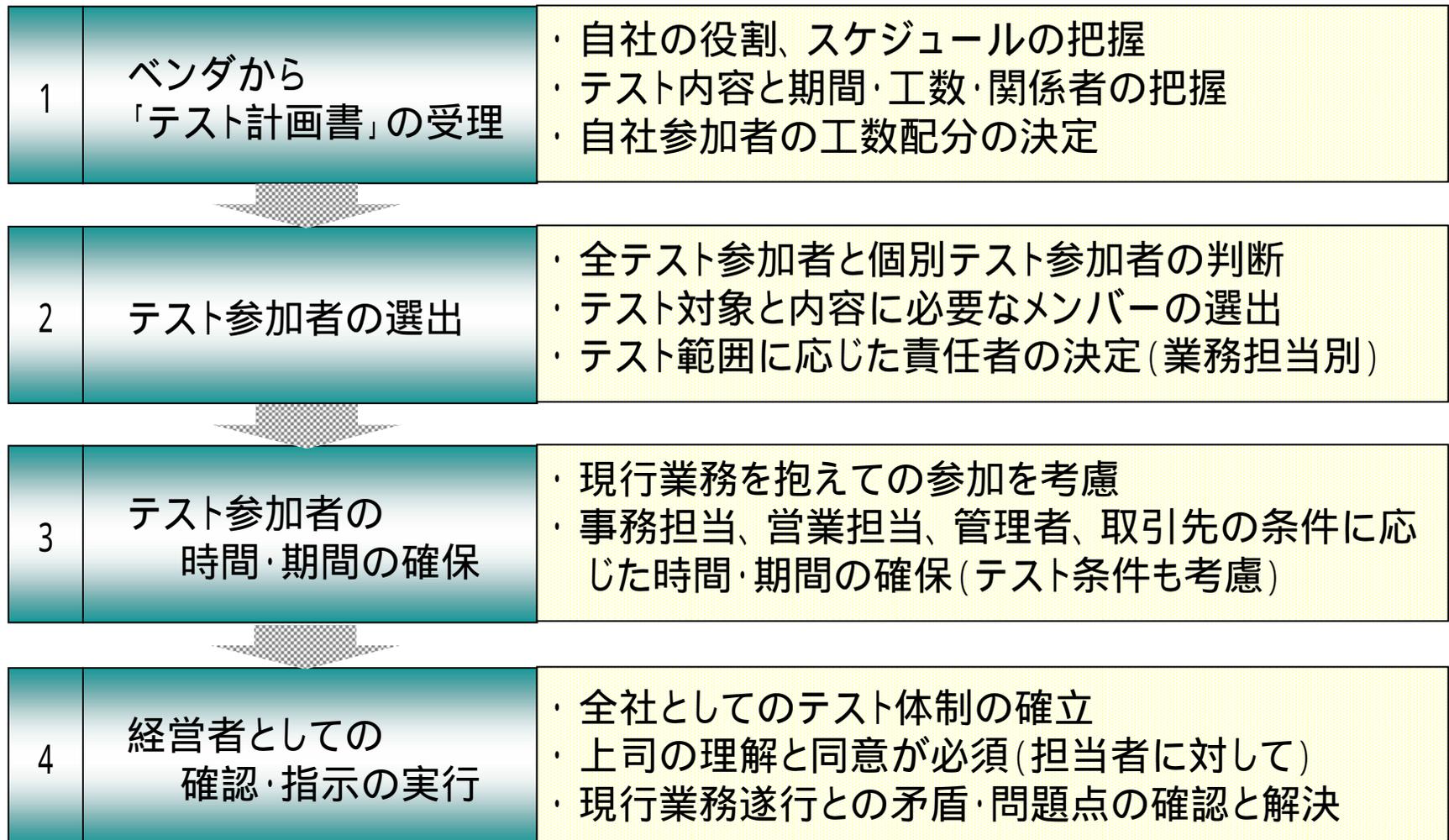


「テスト参加者」ガイドライン

内容

1. テスト参加者の確保
2. テスト参加者への事前案内
3. テスト実施の流れ

1. テスト参加者の確保



留意事項

- ・ このテスト期間に稼働準備としての別作業が入る可能性もあります。
- ・ 現状業務を抱えて、テスト参加者は工数増となるのが現実です。

2. テスト参加者への事前案内

つぎのような情報を参加者に提供し、参加意識を持ってもらうことが必要です。

項目	内容
基本事項	新システムの概要 ・旧システムとの違い、業務処理・管理内容の変更点 ・新システムの概要・特徴・改善点 テスト計画の情報 ・目的、対象範囲(全体と個別)、体制、スケジュール ・前提条件、使用するドキュメント
作業方法	準備 ・対象システムのシステム仕様、画面操作、基本操作 ・テスト環境・条件の理解 作業管理 ・進捗管理、問題管理、変更管理のルールと手順 ・使用するドキュメントの記述様式
テスト環境	テスト条件 ・マスタ、運用条件、ツール、伝票・入力データ ・システム全体に対する参加者の条件 テストケース ・テストケースのガイドライン、テストケースの実施依頼 ・参加者独自のテストケース実施の対象と範囲

